

VIA Travel Sarpsborg
Torvet 5
Postboks 200
1701 Sarpsborg

(i det følgende kalt VIATravel)

og

Kommunale Boligadministrasjoners Landsråd Org: 976849361 (i det følgende kalt kunde)

Bygge- og eiendomsavdelingen
Postboks 128
3901 Porsgrunn

AVTALE OM REISEBYRÅTJENESTER

1 Avtalens omfang

Denne avtalen omfatter levering av reisebyrå tjenester fra VIA Travel til Kunden.

Reisebyrå tjenestene består i formidling av tjenestereiser for Kundens medarbeidere, herunder formidling av reisedokumenter for fly, tog, båt, buss, leiebil og andre transportmidler, bestilling av hotellovernatting i forbindelse med slike reiser, samt gruppe- og spesialreiser.

2 Avtalens formål

Formålet med denne avtalen er at VIA Travel skal være Kundens leverandør av de reisebyrå tjenester som omfattes av denne avtale.

VIA Travel forplikter seg til i samarbeid med Kunden å utvikle og tilby rasjonelle og konkurransedyktige reiseopplegg som sikrer god utnyttelse av Kundens reisebudsjett samt tilfredstiller Kundens krav til kvalitet, effektivitet og service.

Det forutsettes at Kundens reisepolitikk gjøres kjent for alle medarbeidere.

3 Profiler

VIA Travel vil opprette bedriftsprofil for Kunden og personprofil for Kundens medarbeidere. Bedrifts- og personprofilene er tilgjengelig for alle VIA Travels byråer slik at det enkelte byrå kan gi Kunden fullgod service. Ved opphør av denne avtale skal Bedrifts- og personprofilene overdras vederlagsfritt til Kunden.

Bedriftsprofilen beskriver Kundens reisepolitikk og reisebestemmelser. Personprofilen inneholder opplysninger om den reisendes preferanser ved reiser, "frequent flyer" nummer, rom- og seteønsker mm.

4 Kontaktperson

VIA Travel tilbyr Kunden en kontaktperson for alle administrative henvendelser: Egon Sundell, egon.sundell@viatravel.no eller Marianne Grønvold, marianne.gronvold@viatravel.no
Kontaktpersonen skal være tilgjengelig for Kunden som talerør inn i VIA Travels organisasjon på alle plan.

Kunden velger en person pr. kontor som vil være kontaktperson mot VIA Travel

5 Grupper - Kurs og konferanser

VIA skal alltid få muligheten til å gi tilbud når kunden skal ha arrangementer som f.eks. kurs, konferanser, grupper og incentives.

VIA har spisskompetanse og skreddersyr *alle* typer arrangementer. Vi har egne leverandøravtaler og gode samarbeidspartnere i inn- og utland. Arrangementene vil bli behandlet individuelt, og med egen prissetting/kontraktsinngåelse ved hvert enkelt arrangement.

6 Transaksjonshonorarer

Se vedlagte prislister. Vedrørende planlegging og effektivering av KBLs boligferanse gjelder egne fremforhandlede honorarer.

Årlig reisevolum estimeres til 1 800 000,- inkl boligkonferansen.

Det tas forbehold om reforhandling av avtalen dersom de funksjonelle og kommersielle betingelser endres.

7 Betalingsbetingelser

Ved bruk av kredittkort gjelder kredittkortselskapets betalingsbetingelser.

Betalingsbetingelser på faktura fra VIA Travel er fakturautstedelse pluss 10 dager. Ved betaling etter forfallsdato belastes renter i henhold til forsinkelsesrenteloven.

8 Ansvarsfritak

VIA Travel er ikke ansvarlig for tap som følger av krigshendelser, streik, lockout eller andre hendelser som må sies å være utenfor VIA Travels kontroll.

9 Konfidensialitet

Alle bedriftshemmeligheter og for øvrig all informasjon og opplysninger som VIA Travel og Kunden mottar av hverandre i forbindelse med avtalens utførelse skal behandles konfidensielt og kan ikke benyttes til annet formål enn bestilling av reiser og utførelse av slike oppdrag.

10 Endring av avtalen

VIA Travel tar forbehold om endring i rammebetingelsene fra våre leverandører, Dette gjelder også ved en eventuell forandring i moms-satser på tjenester eller innføring av andre avgifter som er utenfor VIAs herredømme. Prisene reguleres ellers ved årskiftet iht. SSB' konsumprisindeks

Endring og tillegg til denne avtale skal skje skriftlig og være godkjent og undertegnet av begge parter.

11 Avtalens varighet

Denne avtalen løper i fra den trer i kraft den 01.01.2012 til 31.12.2015 Avtalen har en gjensidig oppsigelsestid på 3 – tre – måneder.

12 Tvister

For tvister vedrørende forståelsen av denne avtalen vedtas Oslo byrett som rett verneing.

Denne avtalen er utstedt i to eksemplarer, ett til hver av partene.

Sarpsborg, 21.12.2011

For K B L

For VIA Travel AS



Laila B. Finkenbogen



Egon Sundell

ALLE PRISER ER EKSKLUSIV MVA.

SELVRESERVASJON PÅ VIA ONLINE - elektronisk billett		75
TPC-bestillinger på VIA Online		75
Fly		
Innland en vei		
Innland t/r		150
Skandinavia en vei		
Skandinavia t/r		150
Norden en vei		
Norden t/r		150
Europa en vei		
Europa t/r		365
Interkont. en vei		
Interkontinentalt t/r		565
Innland utenlands en vei		
Innland utenlands t/r		195
TPC-bestilling - via konsulent		125
SAS Credits		
TPM		
Tog, hotell, leiebil, buss, båt og lignende		
Tog innland		100
Tog utland		200
Hotellbestilling	Pr. rom	85
Bestilling av allotment-hotell	Pr. rom	285
Bestilling av leiebil	Pr. bestilling	100
Bestilling av båt	Pr. bestilling	100
Bestilling av buss, taxi med mer.	Pr. bestilling	100
Tilleggstjenester		
Refusjon av billetter / E-ticket og papirbillett	Trans.hon. refunderes ikke	200
Tracking av E-ticket for refusjon	Pr. billett	400
Avbestilling før billettutstedelse	Pr. avbestilling	55
Endring før billettutstedelse	Pr endring	55
Omskriving av billetter (endret reiserute eller navn)	Pr. billett / omskrivning	300
Bestilling av billetter på Internett	Pr. billett	365
Travel Pass Årskort / klippekort	Utstedelse	2 500
24-timers service - fast tillegg for bruk	Tillegg pr. henvendelse	200
Force Majeure	Kons. honorar pr 1/2 time	325
Statistikk		
Statistikk - basispakke (1 inkludert)	Pr. utsendelse	inkl.
Statistikk - spesialstatistikk oppstartskostnader		500
Statistikk - spesialstatistikker etter avtale	Pr. statistikk	100
Fakturering		
Elektronisk faktura - kr 0 pr. faktura	Etablering av system	1000
Faktura på e-post	Pr. faktura	inkl.
Fakturagebyr (papirfaktura)	Pr. faktura	60
Fakturakopi av tidligere utsendt faktura	Pr. faktura	125
Viderefakturering / omfakturering	Pr. faktura	250
Annet		
Klimaregnskap	Pr. årsrapport (eller e.a.)	2500
Travel Tracker	Abonnementspris pr. år	
VIA Alert - 1 mottaker hos kunden	Abonnementspris pr. år	
World Watch	Abonnementspris pr. år	
World Medical Card	etter avtale	
Travel Management - utover standard avtale	Pr. time	900

Handling av visum + faktiske omkostninger	Minimumspris pr. visum	300
Bekreftelse på SMS	Pr. melding	10
Turoperatør		
Forsikring	Pr. dokument	
Tillegg for voucher	Pr. dokument	155
ANDRE TJENESTER ETTER AVTALE.		
Evtnt tilleggsinfo:		